

경기도공공보건의료지원단 행정직 채용

경기도공공보건의료지원단은 경기도민에게 양질의 공공보건의료서비스를 효과적으로 제공하기 위하여 경기도 공공보건의료 정책발전과 공공보건의료 사업의 지원을 목적으로 '공공보건의료에 관한 법률' 및 '경기도 공공보건의료지원단 설치 및 운영에 관한 조례'에 의해 2017년 신설되었습니다. 분당서울대학교병원의 위탁기관이며 주관 부처는 경기도청입니다. 함께 근무할 진취적이고 유능한 인재를 다음과 같이 초빙하오니 많은 관심과 응모 바랍니다.

1. 응시분야 및 응시요건

직 위	모집인원	자 격 기 준	전 공
행정원	1명	- 학사 학위자 이상으로 행정적 업무 능력이나 자질이 있는 자 - 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자 - 경력: 무관	제한 없음

2. 전형일정

가. 응시원서 접수기간: **24년 3월 28일(목)부터 4월 11일(목) 17시까지**

나. 응시원서 접수 (**E-mail 접수**)

- 채용공고 내 첨부파일(응시원서) 다운로드 후 작성하여 경기도 공공보건의료지원단 채용담당자 E-mail(ggpi@ggpi.or.kr)로 접수

다. 전형방법

- 1차 시험 : 서류전형
- 2차 시험 : 면접(1차 시험 합격자에 한함)

라. 1차 시험 합격자 발표 및 2차 시험 일정 : 서류전형 합격자 개별연락

- 1차 합격자 발표 : 수시
- 2차 면접 시험 : 수시
- 최종 합격자 발표 : 개별 통보

최종합격자 제출 서류 (반드시 아래 순서에 맞춰서 제출 요망)

1. 졸업증명서 1부
- 대학(교), 편입대학(교), 대학원(석, 박사) 각각 제출
2. 경력증명서 또는 재직증명서(해당자에 한함. 부서 또는 담당업무 필수 기재) 1부
3. 면허 및 자격증(이력서 기재 상 모두 해당함) 사본 1부
4. 주민등록등본 1부
5. 취업보호대상자 증명서(해당자) 1부
6. 반명함판 사진 3장(전자파일 대체 가능)
7. 신분증 사본(앞, 뒷면) 1부 : 주민등록증, 운전면허증 가능(여권 사본은 해당 안됨)

3. 계약기간 및 근무시간

가. 근무일자 : 합격 통보 후 조율 가능

나. 계약기간 : ~**2024년 12월 31일**(업무능력에 따라 1년 단위로 재계약)

다. 근무시간 : 월~금 (주 5일 근무, 공휴일 휴무)

라. 근무처 : 분당서울대학교병원 헬스케어혁신파크

4. 연 봉

- 행정원 : 3,000-5,000만원 (회사내규에 따름)

5. 기 타

가. 부정한 목적으로 시험에 관한 제출서류의 전체 또는 일부를 위조·변조하거나 허위 기재한 경우에는 당해 시험을 무효처리함.

나. 응시 희망자는 자격요건이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수시키기 바라며, 응시원서 상 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임임.

다. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 추후 허위사실이 발견될 때는 합격 또는 임용을 취소할 수 있음.

- 라. 합격자 통지 후에도 신원조사 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있음.
- 마. 기타 자세한 사항은 담당자 (Tel. 031) 738-0280, E-mail. ggpi@ggpi.or.kr)에게 문의바람.

2024. 3. 27.

경기도공공보건의료지원단장